



বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট

প্রশাসন বিভাগ

স্বাধীনতা ভবন

৮৮, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

(www.bffwt.gov.bd)



স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.১৮.০০৯.২১- ৪৭২

তারিখঃ ৩০ চৈত্র ১৪২৭ বঃ
১৩ এপ্রিল ২০২১ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ অনুযায়ী বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট-এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে ০৭ (সাত) সদস্য বিশিষ্ট টিম গঠন করা হলোঃ

- | | | | |
|-----|--|---|---------------|
| ০১। | পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | টিম প্রধান |
| ০২। | উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | সদস্য |
| ০৩। | উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | সদস্য |
| ০৪। | সহঃ প্রকৌশলী (সিভিল), প্রকৌশল শাখা, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | সদস্য |
| ০৫। | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আইসিটি সেল), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | সদস্য |
| ০৬। | জনাব মোঃ বিল্লাল হোসেন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | সদস্য |
| ০৭। | উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অর্থ বিভাগ), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা। | - | ফোকাল পয়েন্ট |

০২। এপিএ টিমের কার্যপরিধিঃ

- খসড়া এপিএ প্রণয়ন ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা;
- প্রতি দুই মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা করা;
- এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উদ্ভর্তন অফিসের নিকট প্রেরণ;
- প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ করা;
- অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রমাণক সংরক্ষণ;
- এপিএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা;
- আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান এবং চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা;
- এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন।

স্বঃ

(এস এম মাহবুবুর রহমান)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোনঃ ৯৫৬১৮১৩

ই-মেইল: md@bffwt.gov.bd

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। পরিচালক (শিল্প ও বাণিজ্য) ও টিম প্রধান, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও সদস্য, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৩। উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অর্থ বিভাগ) ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক (কল্যাণ) ও সদস্য, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৫। সহঃ প্রকৌশলী, সিভিল (প্রকৌশল শাখা) ও সদস্য, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৬। শেখ গোলাম সরোয়ার, ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আইসিটি সেল) ও সদস্য, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
- ০৭। জনাব মোঃ বিল্লাল হোসেন, অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ ও সদস্য, এপিএ ২০২১-২২ প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি, বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।

স্মারক নম্বর-৪৮.০১.০০০০.১০২.১৮.০০৯.২১- ৪৭২

তারিখঃ ৩০ চৈত্র ১৪২৭ বঃ
১৩ এপ্রিল ২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিবের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (আইসিটি), বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা (আদেশটি এ ট্রাস্টের ওয়েব-সাইটে আপলোড করার জন্য বলা হলো)।
- ০৩। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক